 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

Proceso, área que lidera la reunión	Nombre de quien elabora el acta
Vigilancia Epidemiológica Basada en Comunidad	Richard Casallas Rodríguez

1. Objetivo de la reunión:

Fortalecer las capacidades del equipo distrital de VEBC mediante espacios de análisis, diálogo y actividades participativas, orientadas a la identificación, socialización y gestión de situaciones problemáticas en el eje social, con el fin de consolidar estrategias conjuntas.

2. Temas a tratar:

Verificación de asistentes
 Presentación de la agenda SDS
 Presentación de la propuesta equipo Centro Oriente
 Ajustes a la agenda
 Propuesta final de la agenda
 Compromisos
 Cierre

3. Desarrollo:

Verificación de asistentes


Sé da inicio a la reunión con la presencia de la referente distrital de VEBC, Yuli Andrea Hernández, junto con el equipo de profesionales de la Subred Centro Oriente (se anexa listado de asistencia), con el propósito de planear la intervención y definir la agenda correspondiente para la asistencia técnica del equipo distrital de VEBC.

La sesión inicia con la verificación de los asistentes. Por parte del equipo de profesionales, se confirma la participación presencial en la Unidad de Salud de Bello Horizonte, en la localidad de San Cristóbal, así como la conexión virtual de la referente distrital.

Presentación de la agenda SDS

Posteriormente, se procede a la revisión de la agenda propuesta, la cual es socializada con los participantes. La referente distrital informa que, en la jornada de la mañana y hasta las 11:15 a.m., se desarrollará el primer bloque de actividades contempladas en la planeación con el Instituto Nacional de Salud, distribuido de la siguiente manera:

- De 8:15 a.m. a 10:00 a.m., se realizará un balance de las fuentes de información trabajadas por fases, con un análisis de los aportes de los equipos VEBC.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

- De 10:00 a.m. a 11:15 a.m., se adelantará un ejercicio sobre lecciones aprendidas.

Seguidamente, a partir de las 11:15 a.m., se abordará el tema del IDPAC, atendiendo a la propuesta de los profesionales, quienes sugirieron la participación de una persona experta de dicha entidad.

Presentación de la propuesta equipo Centro Oriente

A continuación, se da la palabra a los profesionales para la presentación de su propuesta con el fin de ajustar la agenda de trabajo. Se resalta que se cuenta con un espacio amplio hasta las 3:45 p.m. destinado al desarrollo del proceso de fortalecimiento de capacidades.

En este contexto, la profesional Nubia Yolanda Pinzón interviene y, mediante una presentación, expone la propuesta. En primer lugar, aclara que se tenía previsto que el fortalecimiento se llevara a cabo en horas de la tarde.


Se aclara que, después del almuerzo, se retomará la jornada con un menor tiempo disponible para el desarrollo de la sesión de fortalecimiento.

La propuesta contempla, en primer lugar, la entrega de una identificación simbólica en forma de fruta (manzana, pera, entre otras) al ingreso de los participantes, la cual servirá como insumo para la actividad posterior.

A continuación, se plantea realizar una dinámica de rompehielo denominada “*Ensalada de Frutas*”, con una duración aproximada de 10 minutos, a cargo de Richard Casallas, quien será el responsable de su implementación. Esta dinámica permitirá la conformación y distribución de los grupos de trabajo, con el propósito de animar la participación de los asistentes.

Seguidamente, una vez conformados los grupos, se dará inicio a las actividades previstas en la agenda de fortalecimiento.

Finalmente, los grupos deben permanecer identificados con la fruta asignada al inicio de la dinámica. Posteriormente, se desarrollará un conversatorio con la participación de dos invitados: un profesional asesor del IDPAC y un profesional del IDIPRON. Este espacio tendrá una duración de 60 minutos y su objetivo es “propiciar el diálogo e intercambio entre los actores

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

involucrados, con el fin de fortalecer las orientaciones relacionadas con la notificación de las situaciones problemáticas identificadas por la comunidad en el eje social”.

Se presenta el perfil de los profesionales tanto del IDPAC como del IDIPRON. En el desarrollo del conversatorio, la dinámica se orientará a través de preguntas guía que permitirán profundizar en el análisis y la reflexión conjunta.

La primera pregunta está dirigida a comprender

¿cuál es el papel de las Juntas de Acción Comunal y de IDIPRON en la participación local, su conformación y sus funciones principales? Para esta intervención se estima un tiempo aproximado de 10 minutos.

Posteriormente, preguntas orientadoras:

En los territorios, una de las situaciones identificadas es el consumo de sustancias psicoactivas, desde su quehacer institucional


¿Cómo se puede aportar a la minimización de esta problemática?

Desde su experiencia en el territorio

¿Qué creen que hace falta para reducir el consumo de sustancias psicoactivas en la comunidad?

En el desarrollo del conversatorio, cada profesional tendrá un rol específico para facilitar el proceso. En primer lugar, Nicolás Abril actuará como presentador, encargado de realizar una breve reseña de los invitados. Como moderadora del conversatorio estará Nubia Yolanda Pinzón, quien conducirá la discusión, mientras que Johana Neira asumirá el control del tiempo tanto durante el conversatorio, que tendrá una duración aproximada de 30 minutos, como en el resto de la jornada.

Una vez finalizado el conversatorio, se abrirá un espacio de 10 minutos destinado a preguntas del auditorio relacionadas con el tema propuesto.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

Posteriormente, se desarrollará una actividad de fortalecimiento de orientación frente a las situaciones problemáticas relacionadas con el eje social. En este punto, Keillin Valiente será la encargada de explicar la dinámica.

La actividad consiste en la conformación de grupos previamente identificados con una fruta. A cada grupo se le asignará una pregunta asociada a la descripción de una problemática:

- **Grupo 1:** Deficiencia en servicios públicos.
- **Grupo 2:** Inseguridad en entornos propicios a la violencia.
- **Grupo 3:** Consumo de sustancias psicoactivas en espacio público.
- **Grupo 4:** Deficiencia de infraestructura vial.

Cada grupo deberá socializar una posible orientación frente a la problemática asignada. Sin embargo, antes de la socialización, deberán armar un rompecabezas.


Las fichas de los rompecabezas estarán distribuidas por todo el auditorio. En el reverso de cada ficha aparecerá la figura de la fruta correspondiente a cada grupo. Como estarán mezcladas, será necesario que los integrantes se organicen: algunos buscarán las fichas en el auditorio, mientras que otros se encargarán de armar el rompecabezas con las piezas que vayan encontrando.

Una vez armado el rompecabezas, este contendrá los logos de las entidades a las que corresponde orientar cada situación problemática. Por ejemplo, en el caso de la deficiencia en infraestructura vial, el grupo deberá identificar el logo de la entidad correspondiente (alcaldía, policía, entre otras), argumentando por qué consideran que la problemática debe ser dirigida a esa institución.

En caso de que la orientación planteada no sea la adecuada, se realizará un proceso de retroalimentación con el fin de generar reflexión sobre el ejercicio.

Este ejercicio estará a cargo de Keillin Valiente. La asignación de grupos y problemáticas será la siguiente:

- Johana Neira: Grupo de manzanas, encargado de la problemática de consumo de sustancias psicoactivas.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

- Nicolás Abril: Grupo de peras, que abordará la problemática de inseguridad en entornos propicios a la violencia y conflictos.
- Nubia Pinzón: Grupo de fresas, responsable de la problemática de deterioro de infraestructura.
- Keillin Valiente: Grupo de mangos, enfocado en la deficiencia de servicios públicos.

Finalmente, Richard Casallas tendrá a su cargo la conclusión y el cierre de la actividad. De esta manera, se da por finalizada la propuesta.

Ajustes a la agenda


Posteriormente, Andrea Hernández retoma la palabra. En primer lugar, felicita al grupo por la preparación, la planeación organizada y la definición de roles en la propuesta de la actividad de fortalecimiento, resaltando el esfuerzo y la claridad en su construcción. No obstante, plantea algunas precisiones.

En cuanto al manejo del tiempo, señala que en la propuesta inicial de la agenda no estaba claro que se trataría de un conversatorio con dos expertos. Sin embargo, recuerda que, de acuerdo con lo enviado por la líder Lorena Reyes hace aproximadamente 15 días, se había planteado una presentación de orientación para la gestión de situaciones problemáticas.

Con el propósito de no alterar la propuesta —que considera bien fundamentada—, sugiere un ajuste en la agenda, teniendo en cuenta que los invitados fueron citados a las 2:00 p.m. La propuesta de ajuste es la siguiente:

- **11:15 a.m. – 12:30 p.m.:** Desarrollo de la actividad de socialización de la orientación de las cinco situaciones problemáticas.
- **12:30 p.m. – 1:30 p.m.:** Almuerzo.
- **1:30 p.m. – 2:00 p.m.:** Actividad rompehielo, mientras llegan los participantes.
- **2:00 p.m. – 3:30 p.m.:** Conversatorio con los expertos invitados.
- **3:30 p.m. – 3:45 p.m.:** Cierre a cargo de Richard Casallas.
- **3:45 p.m. – 4:00 p.m.:** Conclusiones y cierre general de la jornada.

En el bloque de orientación de las situaciones problemáticas, la propuesta es que la actividad sea dinámica, integrando el armado del rompecabezas y su respectiva orientación, tal como se planteó inicialmente, con el fin de optimizar el tiempo. En caso de quedar espacio disponible,

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

se contempla la realización de una presentación sobre la orientación de las situaciones problemáticas.

Keillin Valiente precisa que la dinámica de rompehielo debe realizarse antes del ejercicio del rompecabezas, ya que permitirá distinguir y organizar a los grupos. En ese sentido, se propone que, al ingresar después del refrigerio, se entreguen las figuras de frutas a los asistentes, quienes deberán portarlas para conformar sus equipos. Con ello se dará inicio a la dinámica rompehielos, programada con una duración de 15 minutos.

Propuesta final de la agenda

La agenda ajustada queda organizada de la siguiente manera:


11:15 a.m. – 11:30 a.m.: Dinámica rompehielos “Ensalada de frutas”.

- **11:30 a.m. – 12:45 p.m.:** Ejercicio práctico de socialización y orientación de situaciones problemáticas.
- **12:45 p.m. – 1:45 p.m.:** Almuerzo.
- **2:00 p.m. – 3:30 p.m.:** Conversatorio con expertos invitados.
- **3:30 p.m. – 3:45 p.m.:** Cierre y conclusiones de la actividad.
- **3:45 p.m. – 4:00 p.m.:** Espacio de “Varios”, habitualmente asumido por los referentes distritales.

Compromisos:

Compromisos de la reunión


- Envío de la agenda ajustada**
 - **Responsable:** Andrea Hernández
 - **Descripción:** Socializar la agenda con los ajustes construidos colectivamente.
 - **Fecha límite:** 15 de septiembre de 2025.
- Elaboración e impresión de instrumentos**
 - **Responsables:** Profesionales de la Subred Centro Oriente.
 - **Descripción:** Diseñar y garantizar la impresión de los instrumentos necesarios para el desarrollo de la jornada.
- Gestión de invitados al conversatorio**
 - **Responsables:** Equipo de trabajo.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm


<ul style="list-style-type: none"> ○ Descripción: Enviar a Andrea Hernández la información completa de los invitados: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nombre completo ▪ Número de documento ▪ Entidad que representan ▪ Cargo ▪ En caso de ingreso con vehículo o motocicleta: marca, color y placa (para el control de seguridad y acceso). ○ Fecha límite: 18 de septiembre de 2025. ○ Observación: Andrea Hernández se encargará de consolidar la información y realizar la solicitud de ingreso ante las instancias correspondientes. <p>4. Compartir presentación de apoyo</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Responsables: Profesionales del equipo. ○ Descripción: Remitir al correo institucional la presentación que será utilizada durante la jornada. <p>5. Envío de la planeación metodológica del ejercicio práctico de fortalecimiento</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Responsables: Equipo de profesionales. ○ Descripción: Socializar la planeación metodológica del ejercicio práctico orientado al fortalecimiento de capacidades en la gestión de situaciones problemáticas.

• •					
Qué	Quién	Cuando	Observaciones		
Tarea o Actividad	Responsable	Fecha límite	Si	No	
Envío de la agenda de la asistencia técnica al equipo Distrital de VEBC.	Yuli Andrea Hernández	15/09/2025		X	
Elaboración de insumos e impresión de material de apoyo para la actividad	Profesionales de la Subred Centro Oriente	18/09/2025		X	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04


FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

Gestión de invitados al conversatorio para enviar a la referente SDS	Profesionales de la Subred Centro Oriente	17/09/2025		X	
Envío de la planeación metodológica del ejercicio práctico de fortalecimiento	Profesionales de la Subred Centro Oriente	17/09/2025		X	

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

ID	Nombres Completos	Apellidos Completos	Tipo de documento	Número de documento	Entidad Participante	Cargo	Correo electrónico	Teléfono de contacto	Autoriza el formulario como firma de la reunión
1	Yuly Andrea	Hernández Jiménez	Cédula de Ciudadanía	1031124171	Secretaría Distrital de Salud/ Subsistema VEBC	Profesional Especializado Referente distrital VEBC	yahernandez@saludcapital.gov.co	3046762336	SI
2	Johanna	Neira Ayala	Cédula de Ciudadanía	52850268	Subred centro oriente	Profesional social	epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co	3045905746	SI
3	NUBIA YOLANDA	PINZON RIAÑO	Cédula de Ciudadanía	51908259	VEBC	PROFESIONAL SOCIAL	nuyopiri01@gmail.com	3226815055	SI
4	Nicolas	Abril Bernal	Cédula de Ciudadanía	1013687142	Subred Centro Oriente	Profesional social - Psicólogo	Epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co	3194800501	SI
5	Keilin Dámaris	Valiente copete	Cédula de Ciudadanía	1001970553	Subred Centro Oriente	Profesional social	epidemiologia@subredcentrooriente.gov.co	3238111009	SI
6	Richard	Casallas Rodrguez	Cédula de Ciudadanía	79460088	VIGILANCIA EPIDEMIOLÓGICA BASADA EN COMUNIDAD	PROFESIONAL SOCIAL	lracaric59@gmail.com	3108671305	SI

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SALUD <small>Subred Integrada de Servicios de Salud Centro Oriente E.S.E.</small>	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO		CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm

	SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD CENTRO ORIENTE EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO	CODIGO:ET-CO-FT-001 VERSION:05
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN	FECHA: 2024-06-04

FECHA AÑO/MES/DÍA	NOMBRE DE LA REUNIÓN	HORA INICIO	HORA FINAL
2025/09/15	Reunión de Planeación de la actividad de Fortalecimiento eje social	1:30pm	2:30 pm